

新規団体の作成/申請方法について

◎【新規団体作成】個人ID取得及びログイン方法

①ログイン

2022年度の登録状況によって、本システムへのログイン状況が異なります。

① 団体管理者が2022年度に陸連登録していない場合

新規IDを取得します。

② 団体管理者が2022年度もいずれかの団体の団体管理者であった場合

「パスワードを忘れた方はこちら」から本システムログイン用のパスワードを設定します。

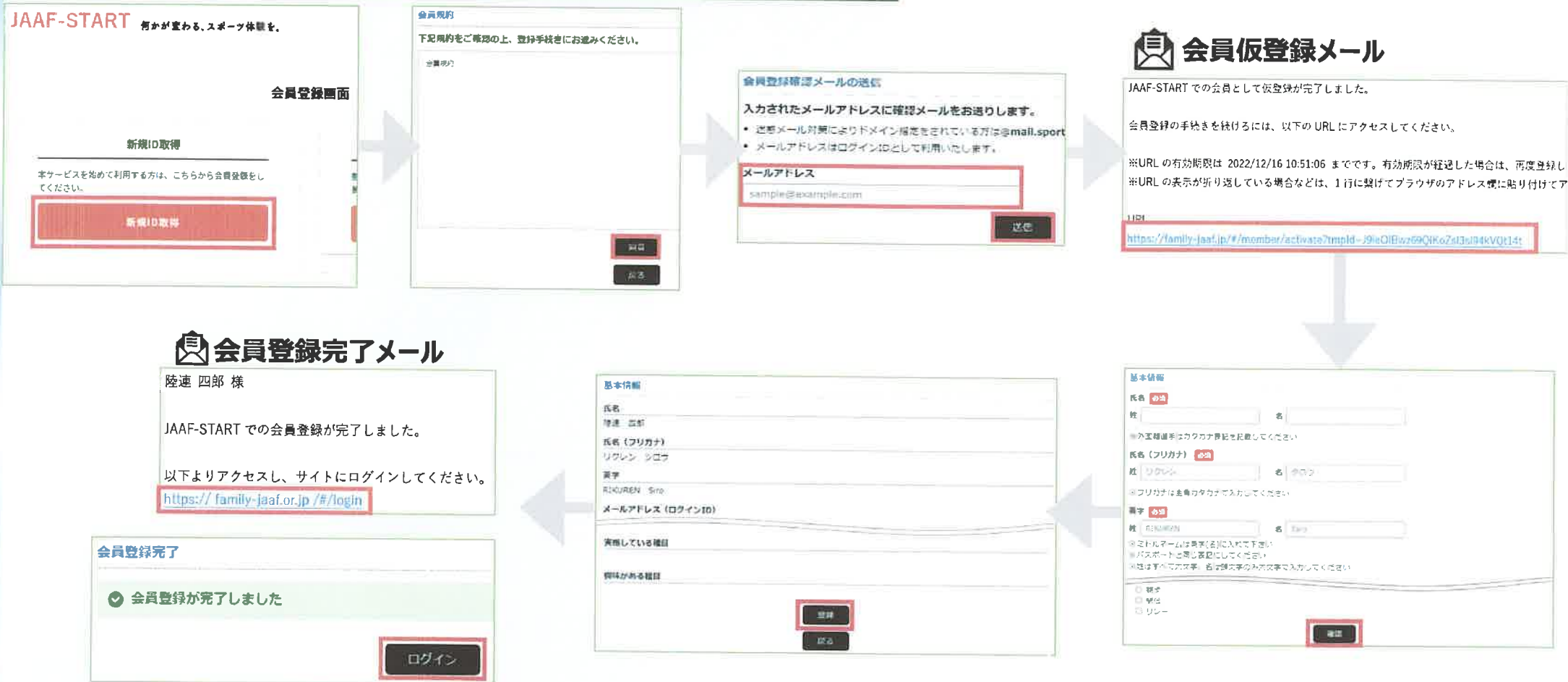
③ 団体管理者が2022年度は団体管理者ではないが、陸連登録者であった場合

「メールアドレス未登録者の方はこちら」から本システムへメールアドレスを登録します。

◎【新規団体作成】個人ID取得及びログイン方法

①ログイン

① 団体管理者が2022年度に陸連登録していない場合

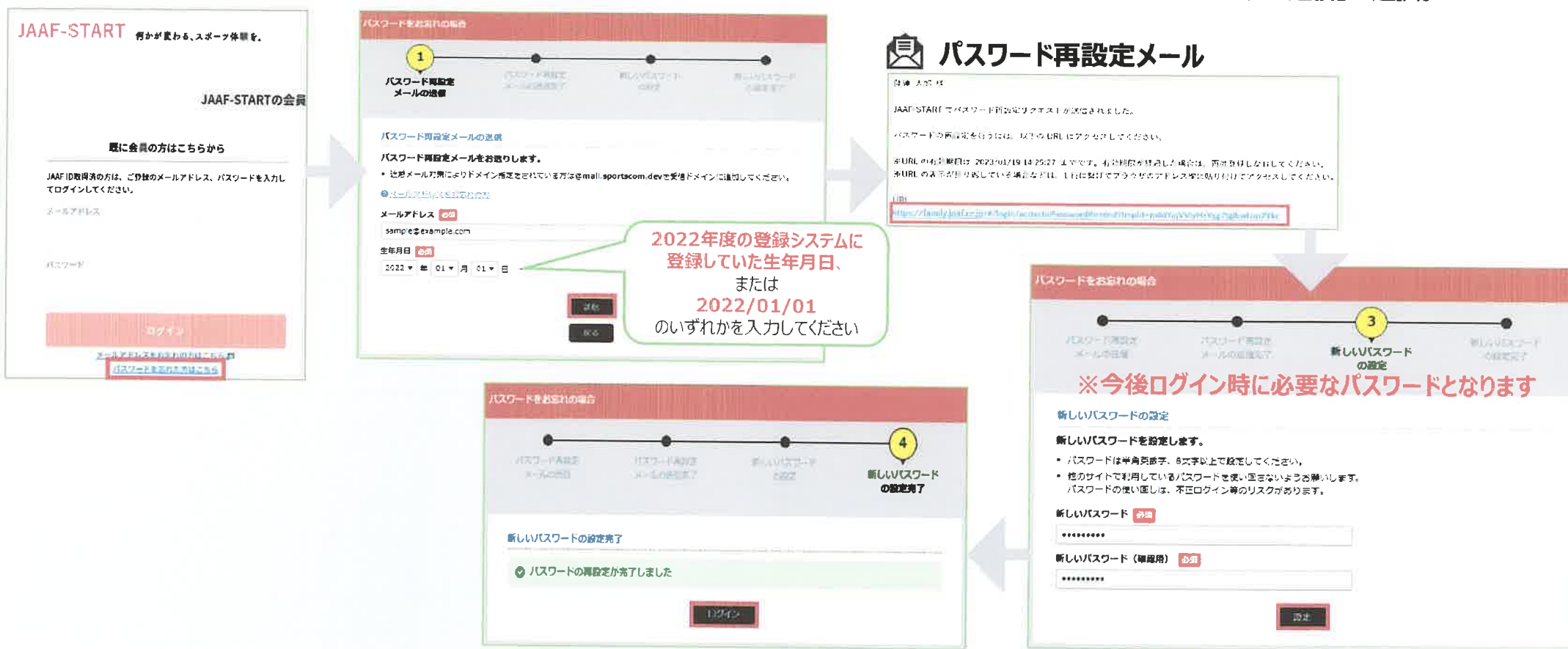


◎【新規団体作成】個人ID取得及びログイン方法

① ログイン

② 団体管理者が2022年度もいずれかの団体の団体管理者であった場合

団体管理者は初回パスワード設定の為、ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」から自身のメールアドレスと2022年度の登録システムに登録していた生年月日、または生年月日『2022/01/01』を入力し「送信」を選択。



◎【新規団体作成】個人ID取得及びログイン方法

①ログイン

③ 団体管理者が2022年度は団体管理者ではないが、陸連登録者であった場合

「メールアドレス未登録の方はこちら」から本システムへのメールアドレスを登録。必要な情報を入力し「送信」を選択。

ログイン 新規ID取得

用サイトへようこそ！

団体の管理者の方には、既に事前登録されている会員様は、こちらからお進みください。メールアドレス、パスワードの設定をさせていただくことで、色々なサービスをご利用することが可能になります。

登録する

会員登録確認メールの送信

事前に登録されている氏名（姓名）と、電話番号を入力してください。

- その会員情報に、以下メールアドレスを登録します。
- メールアドレスを登録すると、本サービスの色々な機能を利用することができます。

入力されたメールアドレスに確認メールをお送りします。

- 迷惑メール対策によりドメイン指定をされている方は{ドメイン}を受信ドメインに追加してください。
- メールアドレスはログインIDとして利用いたします。

氏名 **必須**

姓

電話番号

※ハイフンなし
アクセスコード（アクセスコード利用の方のみご入力下さい）

携帯番号かアクセスコードを入力
※アクセスコードは共通コードなので、別途ご連絡します。

[協会ID名称] **必須**

生年月日 **必須**

--- 年 --- 月 --- 日

登録するメールアドレス **必須**

sample@example.com

もう一度入力ください **必須**

sample@example.com

送信

パスワード再設定メール

JAAF-STARTでの会員として仮登録が完了しました。

会員登録の手続きを続けるには、以下のURLにアクセスしてください。

※URLの有効期限は 2023/01/19 18:00:00 までです。有効期限が経過した場合は、再度登録しなおしてください。
※URLの表示が折り返している場合などは、1行に繋げてブラウザのアドレス欄に貼り付けてアクセスしてください。

URL
<https://family.jaaf.or.jp/#/member/activate?tmpld=J9leQlBwz69QlKozZ3u94kvQl14l>

会員登録完了

会員登録が完了しました。

ログイン

●メールが届かない場合

以下が原因の可能性がります。

- ・迷惑メールに届いている
- ・セキュリティソフトではじかれている

ご利用のパソコンのセキュリティソフトやネットワークにて、迷惑メールと判断される場合があります。

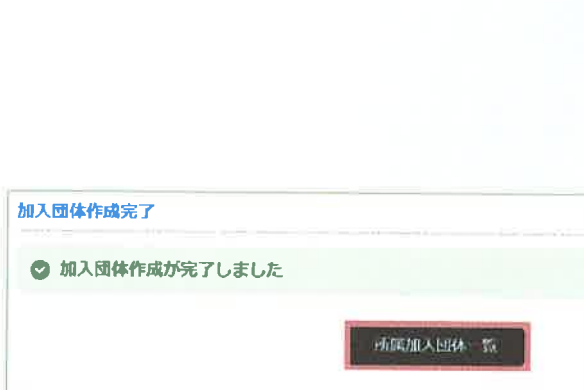
「@mail.sportscom.jp」を受信ドメインに追加して再度メール送信をお試しください。

◎【新規団体作成】新規団体作成方法

①ログイン

②新規団体作成

ログイン後、「加入団体作成」から新規団体を作成。団体基本情報にて、必要事項を入力。



申請先の陸協となりますので、正しく選択をしてください。

◎【新規団体作成】団体メンバー追加方法

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

団体名をクリックし、「会員管理」から、以下の会員追加ボタンを押して団体メンバーを追加します。

所属加入団体一覧

[+ 新規加入団体作成はこちら](#)
[+ 加入団体参加申請はこちら](#)

団体登録

閲覧をしている加入団体は以下の通りです。
団体をクリックして、登録申請を行ってください。

団体情報	メンバー人数	所属申請
テスト倶楽部 <small>承認団体：東京都上野民協会</small>	1名	0件

テスト倶楽部

あなたは加入団体管理者です

[①基本情報確認](#)
[②会員管理](#)
[③申請する](#)
[④申請一覧](#)
[⑤支払い一覧](#)
[イベント](#)

会員追加とは?

[+ 新規個別追加](#)
[+ 新規一括追加](#)
[+ 既存会員追加](#)

● 会員追加ボタン

1. 新規個別登録

2022年度に陸連登録を行っていない会員を個別に本団体へ登録する場合

2. 新規一括登録

2022年度に陸連登録を行っていない会員を一括で本団体へ登録する場合

3. 既存会員登録

2022年度に別の団体・学校で登録していた会員を本システム上で検索して本団体へ登録する場合

陸上経験者は既に登録をしているはずなので、まず既存会員登録で検索してください。

◎【新規団体作成】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

団体メンバーが揃ったら、「所属情報一括設定」を押し、必要情報を設定し、「確定」を選択します。

テスト倶楽部

あなたは加入団体管理者です

①基本情報確認 ②会員管理 ③申請する ④申請一覧 ⑤支払い一覧 イベント

テスト倶楽部

加入団体参加者所属情報一括設定完了

加入団体参加者所属情報の一括設定が完了しました

次へ

戻る



テストクラブ

加入団体参加者所属情報一括設定

- 既定ボタンを押すと、下記の入力いただいた内容が全て更新されます。
- エラー項目がある場合、項目修正後確定ボタンを押すことで、再度全ての内容が更新されます。

JAAF ID 氏名	属性 必須	学年	登録番号	指導者ア ェック	役職名
00200000118 リクレン タロウ	選択してください 競技者 その他	選択してください		<input type="checkbox"/> 指導者	選択してください
00100000119 リクレン ジロウ	選択してください	小学1 小学2 小学3 小学4 小学5 小学6		<input type="checkbox"/> 指導者	主顧問 副顧問 部長 (大学) 監督 (大学) 主将 (大学) 主務 (大学) マネージャー (大学) トレーナー (大学)
00200000320 リクレン サブロウ	選択してください	中学1 中学2 中学3 高校1 高校2 高校3 定通制1 定通制2 定通制3 定通制4 通信制単位制 大学1 大学2		<input type="checkbox"/> 指導者	

確定

戻る

●「属性」の入力方法

- ・選手
⇒『**競技者**』
- ・監督、顧問、部長など
⇒『**その他**』

◎【新規団体作成】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

④登録申請

承認団体へ申請する登録区分を選択します。

支払申請

1 加入団体への申請

申請加入団体：テスト倶楽部

申請先情報

申請元の「加入団体名」 東京陸上競技協会

申請元の情報

申請元の「加入団体名」 テスト倶楽部

加入団体の登録料の選択

申請料金の選択

申請年度の選択

申請対象者の選択

申請対象者 陸連 太郎

申請する加盟・協力団体所属区分

一般

大学生（学連登録済）

高校生

中学生

小学生

高校生二重登録二種四

中学生二重登録二種四

マスターズ

その他

申込済へ

戻る

支払申請

2 申請内容の確認

申請内容

下記の内容で申請をします。

申請先情報

申請先の「加盟・協力団体」 東京陸上競技協会

申請元の情報

申請元の「加入団体名」 テスト倶楽部

加入団体の登録料の選択

有り

申請年度の選択

2023年度

申請対象者の選択

申請対象者	申請する加盟・協力団体所属区分
陸連 太郎	高校生

次へ

戻る

3 申請完了

申請完了

申請は完了しました。

申請ID：0000030

申請内容は申請一覧からご確認ください。

申請一覧

申請が承認された後、登録料の決済が可能となります。

◎【新規団体作成】団体登録申請の流れ

①ログイン

②新規団体作成

③メンバー追加

④登録申請

承認団体から承認されると申請状況が「承認完了」に変わり、「お支払い」ボタンが表示されます。

● 承認前

テスト倶楽部

あなたは加入団体管理者です

①基本情報確認	②会員管理	③申請する	④申請一覧	⑤支払い一覧	イベント
---------	-------	-------	-------	--------	------

申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。
- 過去3年分の履歴を表示します。
- お支払い手続きに進む場合は、ブラウザの「戻る」、「進む」、「更新」などのボタンは使わずに、画面内の「戻る」ボタンを使用して下さい。

年度	申請日	申請ID	申請先の加盟・協力団体	状況	加盟・協力団体からのコメント	お支払い
2023	2023/03/08	0000030	東京陸上競技協会	未承認		

● 承認後

テスト倶楽部

あなたは加入団体管理者です

①基本情報確認	②会員管理	③申請する	④申請一覧	⑤支払い一覧	イベント
---------	-------	-------	-------	--------	------

申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。
- 過去3年分の履歴を表示します。
- お支払い手続きに進む場合は、ブラウザの「戻る」、「進む」、「更新」などのボタンは使わずに、画面内の「戻る」ボタンを使用して下さい。

年度	申請日	申請ID	申請先の加盟・協力団体	状況	加盟・協力団体からのコメント	お支払い
2023	2023/03/08	0000030	東京陸上競技協会	承認完了		お支払い

申請が承認された後、登録料の決済が可能となります。